

Lindesnes kommune



## Prosess- og ferdighetsmål for IKT-bruk i barnehage og grunnskole

*Vedlegg til Plan for IKT i oppvekst 2008-2011*

**Forslag til revisjon september 2009**



## Prosessmål 0

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Generell datakunnskap</b>		
Kunne navnet på pc-ens deler.	Jeg kan peke på tastaturet, skjermen, datamaskinen og musen.	
Kunne slå på og av pc-en.	Jeg kan slå på og av datamaskinen på riktig måte.	
<b>Lek med datamaskinen</b>		
Bildebehandling som lek.	Jeg kan ta bilde med digitalt kamera. Ved hjelp av voksen, kan jeg behandle bildet på pc.	
Læringsspill.	Jeg kan bruke mus eller tastatur for å spille læringsspill.	

# Trappemål 1

<b>Emne</b>	<b>Ferdighet</b>	<b>Jeg kan</b>
<b>Generell datakunnskap</b>		
Kunne navnet på pc-ens deler.	Jeg kan peke på tastaturet, skjermen, datamaskinen og musen.	
Kunne slå på og av pc-en.	Jeg kan slå på og av datamaskinen på riktig måte.	
Kunne logge på og av pc-en.	Jeg kan logge på med brukernavn og passord.	
	Jeg kan logge av.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne starte og bruke tekstbehandlingsprogram.	Jeg kan starte tekstbehandleren og skrive en tekst med store og små bokstaver.	
Kunne skrive ut dokumenter.	Jeg kan skrive ut en tekst jeg har skrevet.	
Kunne lagre dokumenter.	Jeg kan lagre en tekst jeg har skrevet.	

## Trappemål 2

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Generell datakunnskap</b>		
Kunne bruke musen.	Jeg kan starte et program både ved hjelp av startmenyen og ved å klikke på et ikon.	
	Jeg kan tegne noe i tegneprogram.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne åpne dokumenter.	Jeg kan åpne dokumenter jeg har brukt tidligere.	
	Jeg kan lagre et dokument med nytt navn.	
Kunne skrive ut dokumenter.	Jeg kan skrive ut dokumenter.	
	Jeg kan velge hvilke sider jeg vil skrive ut og hvor mange eksemplarer.	
Kunne endre skriftformat.	Jeg kan forandre skrifttype og skriftstørrelse på tekster.	
	Jeg kan bruke kursiv, understreking og fet skrift i tekster.	
Kunne plassere tekst.	Jeg kan plassere tekster til venstre, høyre eller midtstille.	

## Trappemål 3

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Filbehandling</b>		
Kunne opprette og bruke mapper	Jeg kan opprette mapper, gi dem navn og endre navn på dem.	
	Jeg kan opprette undermapper og lage et godt mappesystem i min egen mappe.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne endre sideformat	Jeg kan velge mellom stående eller liggende sideformat.	
Kunne forhåndsviser tekst.	Jeg vet hvordan jeg åpner og lukker en forhåndsvisning.	
	Jeg kan forminske eller forstørre visningen av en side.	
Kunne bruke stavekontroll.	Jeg kan skrive en tekst og kontrollere rettskrivingen ved hjelp av stavekontroll.	
Kunne lage tabell.	Jeg kan sette inn en tabell.	
	Jeg kan endre skrift og bakgrunnsfarge i en tabell.	
	Jeg kan sette inn nye rader og kolonner i en tabell.	
<b>Presentasjonsverktøy</b>		
Bli kjent med presentasjonsprogram	Jeg kan starte presentasjonsprogrammet og lage noen enkle lysbilder.	
Kunne presentere en lysbildeserie for andre.	Jeg kan vise frem lysbildene mine på skjermen på datamaskinen eller på en storskjerm (prosjektør).	
<b>Internett</b>		
Bli kjent med It's Learning	Jeg kan logge på It's Learning og bruke pekere og åpne dokumenter i fagene mine.	

## Trappemål 4

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Filbehandling</b>		
Kunne håndtere ulike filtyper og søkefunksjon	tekstfiler, regnearkfiler, presentasjonsfiler, bildefiler og lydfile.	
	Jeg kan endre navn på en fil.	
	Jeg kan bruke søkefunksjon for å lete etter en mappe eller en fil.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne sette inn og formatere bilder/figurer.	Jeg kan sette inn bilder fra bildeutklipp.	
	Jeg kan sette inn bilder fra pc-en og Internett.	
	Jeg kan endre størrelse, plassering og tekstbryting ved bilder/figurer.	
<b>Presentasjonsverktøy</b>		
Lage en presentasjon	Jeg kan lage en presentasjon med flere lysbilder med bilder og tekst.	
Kunne formatere teksten i en presentasjon	Jeg kan forandre på skriftstørrelsen eller utseendet på annen måte i en presentasjon.	
Kunne lage en enkel utskrift	Jeg kan skrive ut en enkel utskrift av lysbilder jeg har laget.	
<b>Regneark</b>		
Ta i bruk regneark.	Jeg kan forskjell på rad, kolonne og celle.	
	Jeg kan sette opp et enkelt regnestykke og bruke formel for å finne svaret.	
<b>Internett</b>		
Kunne finne informasjon på nettet.	Jeg kan bruke oppslagsverk på Internett som Caplex eller Wikipedia for å finne informasjon og bilder.	
	Jeg kan kopiere tekst og bilder fra nettsider og sette inn i et tekstdokument.	
Kunne bruke kommunikasjonsfunksjonalitet i læringsplattform	Jeg kan bruke meldingsfunksjonen i It's Learning.	
Kjenne til enkle nettvettregler	Jeg kjenner til enkle regler for personvern.	
<b>Bildebehandling</b>		
Kunne bruke enkle funksjoner i bildebehandling.	Jeg kan endre størrelsen på bilder og beskjære dem.	

## Trappemål 5

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Filbehandling</b>		
Kunne kopiere filer	Jeg kan kopiere en fil og lime den inn i en annen mappe.	
	Jeg kan flytte en fil ved å dra den inn i en mappe.	
	Jeg kan klippe ut en fil og lime den inn i en annen mappe.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne redigere tekster	Jeg kan redigere tekster ved å "klikke og dra" og ved å "klippe og lime"	
	Jeg vet hvor jeg finner autokorrektur på menylinjen og kan bruke funksjonen.	
<b>Presentasjon: Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne formatere tekstbokser	Jeg kan forandre på fargen på bakgrunnen i en tekstboks.	
Kunne legge inn bilder/figurer	Jeg kan legge inn et bilde fra utklipparkivet eller fra fil.	
Kunne bruke bildeoverganger	Jeg kan legge inn bildeoverganger mellom lysbildene.	
<b>Presentasjon: Video</b>		
Ta i bruk et videokamera.	Jeg kan ta opp en råfilm der jeg tenker på stabilitet (bruk av stativ), lyd (mikrofon), bildeutsnitt og perspektiv.	
Kjenne til enkle redigeringsmuligheter og noen sentrale begreper	Jeg kjenner begreper som klipping, overgang, vignett/tema, storyboard, sjanger, copyright.	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke regneark	Jeg kan åpne og lagre et regneark	
	Jeg kan endre størrelse på kolonne, rad og celle.	
Kunne bruke enkle funksjoner og formler i regneark	Jeg kan skrive tekst og tall i cellene, samt bruke autosummérfunksjonen og lage formler med de fire regnearkene selv.	
<b>Internett</b>		
Kunne bruke Internett som informasjons- og kommunikasjonskanal	Jeg kan bruke en søkemotor som Google eller Kvasir for å finne informasjon på Internett.	
	Jeg kan finne fram i digitale kart på Internett.	
<b>Bildebehandling</b>		
Kunne bruke digitalt fotoapparat	Jeg kan slå på og av fotoapparatet, stille det inn og ta bilder med og uten blitz.	

## Trappemål 6

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne sette inn topptekst og bunntekst	Jeg kan sette inn topptekst.	
	Jeg kan sette inn bunntekst, for eksempel sidetall.	
Kunne bruke spalter	Jeg kan lage spalter.	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke og formatere regneark	Jeg kan skrive inn og endre data i et regneark.	
	Jeg kan bruke autofyll.	
	Jeg kan endre skrift, cellefarge og linjer i et regneark.	
<b>Presentasjon: Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne formatere presentasjonen	Jeg kan flytte, forandre på lysstyrke og beskjære et bilde eller en figur som jeg har i presentasjonen min.	
Kunne sortere lysbilder	Jeg kan forandre på rekkefølgen for lysbildene i en presentasjon.	
Kunne bruke animasjoner i presentasjon	Jeg kan legge inn animasjoner på tekstbokser eller tekstpunkter.	
<b>Presentasjon: Video</b>		
Kunne planlegge og gjennomføre innspilling.	Jeg kan lage storyboard for en video.	
<b>Internett</b>		
Ha kjennskap til nettrekler, nettvett, personvern	Jeg kan forklare regler om opphavsrett for tekst og bilder på Internett.	
Kunne bruke søkemotorer	Jeg kan foreta søk i søkemotorer ved å bruke søkeuttrykk med " ", + og –.	
<b>Bildebehandling</b>		
Kunne endre bilder og sette inn tekst	Jeg kan gjøre endre bildene til svart/hvitt, tegne og skrive på dem.	



## Trappemål 7

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Filbehandling</b>		
Kunne endre filvisning	Jeg kan skifte mellom ulike visninger i filbehandler: Ikoner, liste, detaljert visning.	
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne lage innholdsfortegnelse	Jeg kan bruke stiler for overskrifter og annen tekst.	
	Jeg kan lage innholdsfortegnelse.	
Kunne bruke tegneverktøy	Jeg kan bruke tegneverktøy for å sette inn f.eks. figurer eller piler	
Kunne endre tabulatorinnstillinger	Jeg kan flytte tabulatormerkene på linjalen.	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke regneark til aktuelle beregninger	Jeg kan bruke formler for addisjon, subtraksjon, divisjon, multiplikasjon og gjennomsnitt.	
	Jeg kan bruke ulike utskriftsformater som stående og liggende format, med og uten rutenett.	
	Jeg kan lage ulike grafiske framstillinger som søylediagram og sirkeldiagram.	
<b>Presentasjon: Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne formatere presentasjonen	Jeg kan forandre bakgrunnsfargen på et lysbilde.	
Kunne bruke lysbildeoppsett og presentasjonsmaler	Jeg kan bruke ulike lysbildeoppsett og presentasjonsmaler.	
<b>Presentasjon: Video</b>		
Kunne lage og redigere korte videosnutter.	Jeg kan klippe, lage overganger og rulletekst i en video.	
<b>Internett</b>		
Kunne bruke Lærings- og kommunikasjonsplattformer	Jeg kan hente og levere oppgaver på It's Learning.	
<b>Bildebehandling</b>		
Kunne manipulere bilder	Jeg kan ta utsnitt av bilder og lime dette inn i et annet bilde.	
	Jeg kan endre bilder ved å legge på ulike filtre.	
<b>Lydbehandling</b>		
Kunne spille inn lyd	Jeg kan spille inn en lydfil med et lydbehandlingsprogram og lagre den med et fornuftig navn.	

## Trappemål 8

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne sette inn spesialtegn	Jeg kan sette inn spesialtegn	
Kunne bruke tegneverktøy	Jeg kan opprette en tegning.	
	Jeg kan redigere en tegning.	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke regneark	Jeg kan lage hensiktsmessige diagrammer i forhold til innsamlede data.	
	Jeg kan formatere diagrammer så de viser det de skal.	
<b>Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne sette inn en hyperkobling i en presentasjon	Jeg kan sette inn en hyperkobling i en presentasjon.	
Kunne velge alternativer for utskrift av presentasjonen	Jeg kan skrive ut presentasjoner, både som lysbilder, manus og disposisjonsvisning.	
<b>Internett</b>		
Kunne gjøre rede for prinsippene for personvern og opphavsrett	Jeg vet hvordan jeg skal forholde meg til personvern når det gjelder meg selv og andre.	
	Jeg vet hva jeg kan kopiere og hva jeg eventuelt må spørre forfatteren eller fotografen om lov til.	
Kunne bruke fagressurser og programvare på Internett	Jeg kan finne og bruke informasjon og programmer på fagressurssider for f.eks. matematikk, naturfag og samfunnsfag.	
<b>Bildebehandling</b>		
Kunne behandle digitale bilder	Jeg kan fjerne røde øyne i et bilde.	
	Jeg kan rotere et bilde.	
<b>Lydbehandling</b>		
Kunne mikse lyd	Jeg kan bruke et lydbehandlingsprogram for å mikse flere lydspor til et ferdig produkt.	

## Trappemål 9

Emne	Ferdighet	Jeg kan
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne bruke flettefunksjon	Jeg kan bruke flettefunksjon i et dokument.	
Kunne sette inn referanser	Jeg kan sette inn fotnoter i et dokument.	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke regneark	Jeg kan bruke formler for å finne areal, omkrets og volum av ulike figurer.	
	Jeg kan endre navn og rekkefølge på arkfaner.	
	Jeg kan bruke ferdige formler for gjennomsnitt, typetall, median med mer.	
<b>Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne lage en selvgående presentasjon	Jeg kan lage en presentasjon der lysbildene er tidsstyrt, slik at presentasjonen går av seg selv.	
Kunne sette inn autofigurer i en presentasjon	Jeg kan bruke autofigurer som piler, sirkler og linjer i en presentasjon.	
<b>Internett</b>		
Kunne gjøre rede for egne retter og konsekvenser når en arbeider på Internett og publiserer eget materiale	Jeg kjenner mine rettigheter mht personvern og opphavsrett.	
Kunne publisere eget materiale på Internett	Jeg kan bruke publiseringsverktøy som blogg og wiki for å publisere materiale jeg selv har laget.	
<b>Multimediearbeid</b>		
Kunne dokumentere eget arbeid i multimediepresentasjoner	Jeg kan lage en dokumentasjon med stillbilder.	
	Jeg kan lage en dokumentasjon med film.	
	Jeg kan lage en dokumentasjon med bilder, film, musikk og kommentarer, f.eks. en videofilm.	

## Trappemål 10

<b>Emne</b>	<b>Ferdighet</b>	<b>Jeg kan</b>
<b>Tekstbehandling</b>		
Kunne sette inn referanser	Jeg kan sette inn en korrekt formatert litteraturliste i en oppgave	
<b>Regneark</b>		
Kunne bruke filtre og sortering	Jeg kan endre visning av data i et regneark ved å bruke automatiske eller manuelle filter eller sortering.	
<b>Presentasjonsverktøy</b>		
Kunne sette inn videokutt	Jeg kan sette inn et videokutt, og velge startmetode for klippet.	
Kunne sette inn lyd	Jeg kan sette inn et musikk- eller lyd-kutt, og velge startmetode for klippet.	
<b>Internett</b>		
Kunne vurdere nettsider	Jeg har kunnskaper om nettsiders design, bruksmåte og informasjonsverdi.	
<b>Multimedia</b>		
Kunne bruke digitalt opptaksutstyr	Jeg kan bruke digitalt opptaksutstyr og redigere og manipulere opptakene med lydbehandlingsprogram for å sette dette sammen til min egen komposisjon.	